



CANADIAN PERMAFROST ASSOCIATION

ASSOCIATION CANADIENNE DU PERGÉLISOL

Action Group Application Form Formulaire de demande de groupe d'action

<i>Title of Proposed Action Group / Titre du groupe d'action proposé</i>
<i>Action Group Chair(s) / Président.e.s du groupe d'action¹</i>
<i>Other Action Group Members / Autres membres du groupe d'action²</i>
<i>Objectives and Scope / Objectifs et portée</i> (Maximum of 4000 characters / Maximum de 4000 caractères)
<i>Timeline and Deliverables / Calendrier et livrables³</i> (Maximum of 1500 characters / Maximum de 1500 caractères)
<i>Itemized Budget Request / Demande de budget détaillé⁴</i>
<i>Secretarial Support Request / Demande de soutien au secrétariat</i>

¹ Note: Include affiliation(s) and email address(es). Notez : Inclure l.es affiliation.s et le.s courriel.s.

² Note: An Action Group must comprise a minimum of five CPA members, at least one of whom is an Early Career member. Those listed must have agreed to be active members of the Action Group. Include affiliations and email addresses. / Notez : Un groupe d'action doit comprendre au moins cinq membres de l'ACP, dont au moins un.e est membre en début de carrière. Les personnes énumérées doivent avoir accepté d'être des membres actifs du groupe d'action. Inclure les affiliations et les courriels.

³ Note: A report on progress must be made annually in writing and also normally given orally to members at the CPA Annual Meeting. / Notez : Un rapport sur les progrès doit être rédigé chaque année par écrit et normalement remis oralement aux membres lors de l'assemblée annuelle de l'ACP.

⁴ Note: Budget requests must be justified as being **essential** to meet the objectives of the Action Group. Maximum support that can be requested is \$2500 per year for two years. If funding is awarded, payments can be made directly to suppliers or a reimbursement made following submission of an itemized receipt for an approved expense, no later than December 31 in the year it was incurred. / Notez : Les demandes de budget doivent être justifiées comme étant **essentiels** pour atteindre les objectifs du groupe d'action. Le soutien maximal pouvant être demandé est de 2 500 \$ par an pendant deux ans. Si un financement est accordé, les paiements peuvent être effectués directement aux fournisseurs ou un remboursement effectué après la présentation d'un reçu détaillé pour une dépense approuvée, au plus tard le 31 décembre de l'année où elle a été engagée.



Signature

Date

